

IT – Mitarbeiter (m/w/d)

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- > 1st und 2nd Level Support für Anwender
- > Fehler und Problemaufnahme, -analyse und -behebung
- > Administration von Usern und Computern im Active Directory
- > Installation von Programmen / Softwareverteilung – SCCM
- > Administration von Druckern und Multifunktionsgeräten
- > Administration, Installation, Wartung und Dokumentation von Client Systemen
- > Einrichten von PC-Arbeitsplätzen, Telefonen, Druckern
- > Betreuung des Rechenzentrums und der Netzwerkkomponenten (LAN/WAN)
- > Sicherstellung der Funktionsfähigkeit und Betriebssicherheit der IT-Infrastruktur (Server, Clients, VPN, E-Mail, Firewall, Backup)
- > Optimierung neuer Systeme
- > Mitarbeit in IT- Projekten
- > Mitarbeit bei der Erstellung und Änderung von IT-Handbüchern, FAQs und Dokumentationen

Sie bringen mit:

- > Einschlägige Ausbildung und Erfahrung im IT-Bereich
- > Ausgezeichnete Kenntnisse in den Bereichen Microsoft Server, Netzwerktechnik, AD/LAN /W-Lan, SCCM, Virtualisierung, M365, O365
- > Erste Erfahrungen mit ERP-Systemen wünschenswert (idealerweise SAP ERP 6.0)
- > Schnelle Auffassungsgabe und ein technisches Verständnis
- > Kundenorientiertes, unternehmerisches Denken und Handeln
- > Gute Englischkenntnisse

Des Weiteren behalten sie auch in schwierigen Situationen einen „kühlen Kopf“, haben ein Gespür für Prioritäten und sind in ihrer Kommunikation freundlich, verbindlich und loyal.

Wir bieten:

- > Eine abwechslungsreiche Position mit Handlungsfreiräumen und Entwicklungsmöglichkeiten
- > Einen sicheren Arbeitsplatz
- > Eine Aufgabenstellung entsprechende sowie an der Erfahrung und Leistung orientierte Vergütung
- > Ein angenehmes Betriebsklima mit Mitarbeitererevents (z.B. Betriebsfest, Firmenlauf)
- > Jeder Mitarbeiter in unserem Betrieb erhält 30 Tage Urlaub
- > Außerdem zählen wir auf Fairness, Kollegialität und Teamarbeit

Die Stelle ist zunächst befristet für ein Jahr zu besetzen, es besteht allerdings die Möglichkeit auf eine anschließende Festeinstellung.

Wir konnten Sie von uns begeistern?

Dann freuen wir uns auf ihre aussagekräftige Bewerbungsunterlagen



Hier bewerben:

Bewerbung per Mail:

bewerbung@pickenpackseafoods.com

Bewerbung postalisch:

Pickenpack Seafoods GmbH
Schmiedestrasse 16
26632 Riepe/Ihlow

Ansprechpartner:

Frau Docter-Schüller
Fon: 04928-91477410

unter Angabe ihrer Gehaltsvorstellungen sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins.